



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
Scuola dell'infanzia – Primaria – Secondaria di I grado Orotelli - Ottana  
TEL 0784/79894 – FAX 0784/789058  
E-Mail [nuic827005@istruzione.it](mailto:nuic827005@istruzione.it) - [nuic827500t@pec.istruzione.it](mailto:nuic827500t@pec.istruzione.it)

Orotelli, 09\09\2019

Circolare n° 5

Ai Docenti  
Al Personale ATA  
Agli Alunni  
Ai Genitori degli Alunni  
LORO SEDI

**OGGETTO: Saluto del Dirigente Scolastico**  
**Orari dei Plessi scolastici**  
**Orari di accesso ai locali scolastici**  
**Modalità di accesso ai locali scolastici**  
**Assenze, ritardi, entrate ed uscite in orario diverso da quello ordinario**  
**Oggetti in classe**  
**Rapporti genitori – scuola**  
**Problemi di salute**

### SALUTO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Gentili genitori, docenti, personale ATA e cari/e alunni/e,  
desidero con la presente far arrivare ad ognuno di Voi, alunni, genitori, personale docente e ATA, il mio saluto e un sincero augurio di buon anno scolastico

Esprimo l'auspicio che il corrente anno scolastico possa essere vissuto all'insegna della piena e proficua collaborazione tra la scuola e le famiglie.

Affinché questo auspicio possa divenire prassi quotidiana e consolidata è necessario che ognuno faccia fino in fondo la propria parte, nel rispetto dei ruoli che sono in parte diversi ed in parte complementari.

Ciascuno di noi pertanto deve concorrere, per la parte di propria competenza e secondo le proprie responsabilità, a fornire ai nostri bambini/ragazzi quei valori, che li accompagneranno per tutta la vita, utili a costruire una società migliore.

La nostra società, così come la Scuola, stanno vivendo un periodo di grandi cambiamenti che a volte spaventano e disorientano. Ma l'amore per i nostri ragazzi ed il desiderio di prepararli al meglio per le sfide del futuro deve indurci ad unire le forze e a ricercare obiettivi comuni verso i quali indirizzare in maniera sinergica i nostri interventi.

Desidero, inoltre, con la presente comunicare alcune semplici norme ed informazioni atte a favorire e garantire un buon funzionamento della scuola e, contestualmente, colgo ancora l'occasione per far giungere a tutti voi il mio più cordiale saluto ed esprimere l'augurio che l'anno scolastico appena iniziato possa essere vissuto all'insegna della piena e proficua collaborazione tra la scuola e le famiglie.

**ORARI DEI PLESSI SCOLASTICI DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI "OROTELLI"  
CHE ENTRERANNO IN VIGORE IL 1 OTTOBRE 2019.**

**Scuola dell'infanzia ( Plesso di OROTELLI )**

Da lunedì a venerdì, dalle ore 8;00 alle ore 16.00

SABATO ORE 08.00 \12.00

**Scuola dell'infanzia ( Plesso di OTTANA )**

Da lunedì a venerdì, dalle ore 8;00 alle ore 16.00

**Scuola Primaria PLESSO DI OROTELLI**

Da lunedì a venerdì dalle ore 08.15 alle ore 16.15.

PLESSO DI OTTANA  
DA LUNEDI A SABATO ORE 8.30\13,

Scuola Secondaria di 1° grado ( Plesso di Orotelli )

**Tempo prolungato**

Da lunedì a sabato, dalle ore 8.30 alle ore 13.30;

Il martedì e il giovedì uscita ore 16.30

tempo normale 8.30\13.30

plesso di ottana

tutte le classi si avvalgono del tempo prolungato secondo il seguente orario:

ore.08.30\13.30

martedì e giovedì uscita ore 16.30

**ORARI DI ACCESSO AI LOCALI SCOLASTICI**

L'entrata degli alunni negli edifici scolastici al mattino dovrà avvenire nei 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni.

Si raccomandano il rispetto dell'orario scolastico e la massima puntualità nell'accompagnare e nel ritirare gli alunni (al termine delle lezioni).

Si ricorda che i genitori degli alunni della scuola dell'infanzia e della scuola primaria devono consegnare gli alunni direttamente agli operatori scolastici e prelevarli dagli stessi insegnanti.

I docenti sono tenuti a garantire la sorveglianza degli allievi 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni (in corrispondenza del suono della prima campanella). Prima di tale orario non è consentito l'accesso ai locali scolastici, tranne in caso di condizioni atmosferiche particolarmente sfavorevoli. Pertanto, i cancelli dovranno essere aperti 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni.

**MODALITA' DI ACCESSO AI LOCALI SCOLASTICI**

L'accesso ai locali scolastici non è consentito ai genitori durante l'orario delle lezioni, tranne per gravi ed improvvisi motivi o per effettuare colloqui concordati con i docenti.

**Si raccomanda al personale ATA la scrupolosa osservanza di queste disposizioni.**

In occasione di assemblee di classe o di colloqui con i docenti non è consentito ai genitori di portarsi al seguito i figli in quanto il personale scolastico non è in grado di garantire adeguata sorveglianza. Non è neppure consentito lasciare i figli nei cortili delle scuole, per gli stessi motivi espressi \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ precedenza.

## ASSENZE – RITARDI – ENTRATE POSTICIPATE E USCITE ANTICIPATE DEI DISCENTI

I discenti che arrivano in leggero ritardo e sprovvisti di giustificazione dei genitori saranno comunque ammessi in classe, ma viene fatta annotazione sul registro di classe e, dopo 2 annotazioni, viene data comunicazione scritta alla famiglia al fine di evitare l'instaurarsi di abitudini inaccettabili.

L'entrata in orario diverso da quello stabilito e l'uscita anticipata saranno consentite solo su richiesta scritta dei genitori (da fare nell'apposita sezione del libretto personale dell'alunno) e a condizione che siano gli stessi genitori, o un loro delegato conosciuto e maggiorenne, a prendere in consegna il discente.

Le assenze per malattia pari o superiori ai 5 giorni devono essere giustificate con certificato medico. Per qualsiasi altra assenza è necessaria la giustificazione della famiglia.

## OGGETTI IN CLASSE

Tutti gli alunni sono invitati a non portare a scuola oggetti di valore, somme di denaro, oggetti pericolosi e comunque non consoni all'ambiente scolastico. Inoltre devono curare di avere tutto il materiale scolastico necessario, compresa la merenda, al fine di garantire regolarità e serenità all'attività didattica.

**E' fatto divieto assoluto**, altresì, **per i discenti**, di utilizzare il telefono cellulare e/o altri dispositivi elettronici durante le attività di insegnamento/apprendimento.

Resta fermo che, durante lo svolgimento delle attività didattiche, eventuali esigenze di comunicazione tra gli allievi e le famiglie, dettate da ragioni di particolare urgenza e/o gravità, potranno sempre essere soddisfatte mediante l'apparecchio telefonico della scuola. La scuola continuerà, in ogni caso, a garantire, come è sempre avvenuto, la possibilità di una comunicazione reciproca tra le famiglie ed i propri figli, per gravi ed urgenti motivi, mediante gli uffici di direzione e di segreteria amministrativa.

## **RAPPORTI GENITORI – SCUOLA**

I genitori potranno conferire con gli insegnanti negli orari e nei giorni di assemblea e di ricevimento programmati.

Qualora emergano problemi significativi, i genitori che volessero incontrare gli insegnanti possono richiedere, previa comunicazione scritta, un ricevimento individuale.

## **PROBLEMI DI SALUTE**

Problemi particolari di salute degli allievi vanno sempre segnalati all'insegnante.

L'assunzione di farmaci a scuola può avvenire solo tramite autorizzazione del medico. La famiglia consegnerà al Dirigente Scolastico la richiesta di somministrazione.

In caso di indisposizione improvvisa o di infortuni saranno contattati telefonicamente i genitori o i delegati e in presenza di sintomi preoccupanti si utilizzeranno i mezzi di soccorso pubblico (tel.118)

In caso di problemi di pediculosi (pidocchi) occorre attenersi alle prescrizioni del settore Pediatria dell'ASL.

Certa della massima collaborazione, rinnovo i saluti e l'augurio di un sereno e fruttuoso anno scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Ssa Marcella Pinna